



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБУ НСО ОмЦАП  
 А.И. Бороздин  
 21.12.2020

Отчет о проделанной работе по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Новосибирской области «Областной методический центр абилитационной педагогики»

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Результат исполнения
1	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Главный бухгалтер, ответственное лицо	Постоянно проводится мониторинг федеральных и региональных документов по противодействию коррупции
2	Размещение и своевременное обновление на сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Ответственный за ведение сайта	Поставлен вопрос о переходе официального сайта организации на хостинг министерства образования. Запланированы работы по переносу информации на новый сайт в 2021 году.
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	При изменении штатного расписания, при внесении изменений в должностные обязанности	Главный бухгалтер, ответственное лицо	За отчетный период не требовалось изменений в применяемые должностные инструкции. Должностные инструкции на новые должности созданы со всеми актуальными требованиями.
4	Подготовка и рассмотрение годового отчета по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на текущий год	до 30 декабря	Ответственное лицо	Отчет о проделанной работе по противодействию коррупции в организации утвержден
5	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через систему общего пользования (почтовый, электронный, телефон) на действие (бездействие) работников Учреждения с точки зрения наличия сведений	По мере необходимости (При поступлении жалоб и обращений)	Директор, ответственное лицо	За отчетный период жалоб и обращений граждан не поступало

	о фактах коррупции			
6	<p>Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а так же о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами</p>	<p>По мере необходимости (При поступлении сообщений)</p>	<p>Директор, ответственное лицо</p>	<p>За отчетный период отсутствовали выявленные случаи совершения коррупционных правонарушений, сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.</p>
7	<p>Проведение анализа реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении и рассмотрение плана мероприятий на 2021 год</p>	<p>до 30 декабря</p>	<p>Директор, ответственное лицо</p>	<p>План мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении утвержден</p>
8	<p>Ознакомление работников Учреждения с нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими вопросы противодействия коррупции «Антикоррупционная политика», с обновленным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых</p>	<p>При приеме на работу (Согласно должности)</p>	<p>Ответственное лицо</p>	<p>При поступлении на работу все сотрудники знакомятся с локальными актами учреждения по противодействию коррупции</p>



	актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов государственной власти области, иных органов			
9	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	По мере необходимости	Ответственное лицо	При поступлении на работу нового сотрудника учитываются требования ст. 64.1 ТК РФ
10	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками Учреждения	По мере необходимости	Директор, ответственное лицо	За отчетный период отсутствовали обращения граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками Учреждения
11	Проведение анализа заявлений и обращений граждан, поступающих в Учреждение через системы общего пользования (почтовый, электронный, телефон), а так же результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников, о причинах и условиях, способствующих их проявлению.	По мере необходимости	Директор, ответственное лицо	За отчетный период отсутствовали заявления и обращения граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников
12	Обеспечение соблюдения законодательства в сфере размещения заказов для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе...» Осуществление добросовестной конкуренции, открытости, гласности, объективности при закупке товаров, работ, услуг	Постоянно	Директор, исполняющий обязанности контрактного управляющего	Мониторинг цен на товары и услуги проводится по мере необходимости заключения договоров в соответствии с законодательством
13	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер	По результатам проверки деятельности учреждения (июль 2020) направлен отчет в министерство образования НСО
14	Проведение внеплановых проверок	По мере необходимости	Директор, ответственное лицо	Необходимость внеплановых проверок за отчетный период не возникло

15	<p>Организация и осуществление оперативной передачи в правоохранительные органы информации о коррупционных правонарушениях выявленных в ходе текущей деятельности</p>	<p>По мере поступления информации</p>	<p>Директор, ответственное лицо</p>	<p>За отчетный период информации о коррупционных правонарушениях выявленных в ходе текущей деятельности не поступало</p>
16	<p>Ознакомление сотрудников с обновленными документами по противодействию коррупции на общем собрании</p>	<p>20.01.2020</p>	<p>Директор, ответственное лицо</p>	<p>Актуализированы документы по противодействию коррупции в учреждении</p>